

사용자 준수사항

서울문화재단 금천예술공장 대관 사용자는 본 “사용자 준수사항” 이행에 적극 협조해야하며, 미 이행시 추후 금천예술공장 사용이 제한됩니다.

1 사용 일반

- ① 전시실 사용시간은 10:00~18:00까지 사용 가능합니다. 단, 18시 이후 금천예술공장 입주작가를 제외한 “신청자” 야간 방문 시(작업 등의 사유 등) 별도의 신청서(붙임1) 제출이 필요합니다.
- ② 사용 시간과 내용은 임의로 변경 및 취소 할 수 없습니다. **대관 변경은 부득이한 경우 대관 계약된 사용일 전일로부터 7일 이전 대관변경 신청을 완료한 것에 한합니다. 대관 취소는 사용일 전일로부터 6일~15일 이전 취소신청서(붙임2) 도착 전에 한합니다. (잔여 일수에 따라 상이한 취소 수수료 발생)**
- ③ 금천예술공장 내의 장비, 시설물을 사용하고자 할 때에는 반드시 관련 규정에 따라 절차를 거쳐 주시기 바랍니다.
- ④ 물품 반입 시에는 반드시 금천예술공장의 사전 승인을 얻어야 합니다.
- ⑤ 금천예술공장 내의 모든 시설은 금연구역으로 지정되어 있으며, 전시실 내 음식물 반입을 금합니다.
- ⑥ 기록을 위한 사진 촬영이나 비디오 녹화 시 금천예술공장에 사전 협의하시기 바랍니다.
- ⑦ 사용 후 모든 시설물은 원위치 지켜야하며, 철수 종료 전 반드시 시설 관리자의 확인 절차를 거쳐 주십시오.
- ⑧ 공간사용권을 타인에게 또는 전대할 수 없습니다.
- ⑨ 대관승인 기준은 서울문화재단 예술창작공간 대관규정 및 서울시창작공간 운영내규에 재단이 결정하며, “사용자”는 이에 이의를 제기하지 않습니다.

2 사용료 납부

- ① **입금 안내 메일을 받은 날로부터 7일(주말, 공휴일 제외) 이내 사용료를 납부하여야 하며, 기한 내 납부 하지 않을 경우 허가가 취소되오니 유의 바랍니다.**
- 입금은행: 우리은행, 입금계좌: 1005-002-186178, 예금주: (재)서울문화재단
- ② 대관 시 기자재 사용에 대한 사용료는 없습니다. 허나 전시실 대관의 경우 재단이 정한 규칙에 따릅니다.
- ③ 시설물 파손 및 훼손 시에는 원복을 원칙으로 하며, 불가능할 경우 동일 제품 또는 시중 가격으로 변상하여야 합니다.
- ④ 대관료 및 대관 계약의 체결은 ‘예술창작공간 대관규정 4조, 10조, 11조’에 따라 진행되며 내용은 아래와 같습니다.

제 4조(사용료)

- ④ 대관자는 재단이 정한 계좌로 정한 기일까지 대관료를 일시불로 납부해야 한다.

제 10조(승인제한 및 취소) 재단은 다음 각 호의 1에 해당하는 때에는 기 승인된 사항을 제한하거나 취소를 할 수 있다.

1. 대관승인 후 대관신청서의 기재사실이 허위로 밝혀졌거나, 사용 내용에 중대한 변경 사항이 있을 때
2. 대관승인 시 지정한 기일 내에 계약을 체결하지 않았을 때

제 11조(대관 계약의 체결)

- ① 대관승인을 통보받은 자는 대관승인서에 명시된 일자까지 재단과 계약을 체결해야 한다. 이를 이행하지 않은 경우는 대관의 의사가 없는 것으로 간주하고 대관 승인을 취소할 수 있다.
- ② 별도 대관계약서를 작성하지 않더라도 대관자의 대관 신청과 재단의 대관 승인통보, 계약금의 납부로 대관계약에 갈음할 수 있다.

3 시설 이용

- ① 대관 관련 특이사항 발생 시, 금천예술공장은 관계자 회의를 요청할 수 있으며, “사용자”는 이에 적극 협조하여야 합니다.
- ② 행사에 필요한 물품이라 하더라도 기존 건물이나 시설물에 손괴가 우려되는 설치 및 화기성 물질의 반입은 금합니다.
- ③ “사용자”가 행사를 위하여 설치하는 장치나 방염대상물품(무대세트-실내장식물)은 소방시설설치유지 및 안전관리

에 관한 법률 제12조(소방대상물의 방염 등)에 의거 방염성능이 있는 것으로 하여야 하며 반드시 방염필증을 금천예술공장에 제출하여 승인을 득한 후 장치 반입이나 시설을 설치할 수 있습니다.

- ④ “사용자”는 대관 공간에 시설되어 있지 않은 외부 조명, 음향 등을 사용할 시 전기사업법 제45조 제1항에 의거 전기안전관리자의 선임 또는 전기안전관리대행업체의 안전점검에 합격하여야만 전기를 사용할 수 있습니다.
- ⑤ 대관시설 및 전체 건물의 유지관리에 지장을 초래하거나, 화재의 위험성이 있는 경우, 금천예술공장은 설치한 제반 시설에 대하여 철거 및 보완을 요구할 수 있습니다. 이를 거절하거나 보완 작업을 지체하는 경우에는 대관계약은 즉시 해지되며, 사용자는 잔여기간의 대관료 반환을 청구할 수 없습니다.
- ⑥ 행사를 위해 기자재 및 소품을 반입하는 경우, 반드시 사전 승인을 받아야 합니다. 사용기간 종료 후에는 즉시 철수해야 하며, 이때 발생한 쓰레기 및 폐기물 또한 포함됩니다. 설치 및 철수 과정에서 금천예술공장의 기존 시설물이 손상된 경우, “사용자”가 이를 변상해야 합니다. 또한 사전 승인 없이 철수가 지연될 경우, 원상 복구 및 철거에 소요되는 비용은 “사용자”가 부담해야 하며, 이로 인해 발생한 설비 손상에 대해서는 금천예술공장이 책임지지 않습니다.
- ⑦ “사용자”는 대관기간 중 금천예술공장의 시설 및 설비, 금천예술공장이 보유한 장비에 관하여 선량한 사용자로서의 주의 의무를 해야하며, 특히 화재 예방에 최선을 다해야 합니다. 부주의 및 무리한 장비사용에 의한 장비 훼손, 파손 및 분실 시 사용자는 책임을 지고 손해액을 배상하여야 합니다.
- ⑧ 금천예술공장 운영자의 안내와 정당한 통제 및 시정조치에 대하여 적극적으로 응해야 합니다.
- ⑨ 금천예술공장은 대관기간 중 발생할 수 있는 전시작품 및 기타 행사장비 등의 물품훼손과 도난 관하여 일체의 책임 및 손해배상을 하지 않습니다. “사용자”는 대관진행 시 이러한 물품(작품 등) 훼손 및 도난사고를 예방할 수 있도록 적절한 조치(지킴이 배치, 보험가입 등)를 취해야 합니다.
- ⑩ 상기 각 항의 규정을 위반한 자에 대하여 금천예술공장은 시설사용 제한을 명령할 수 있으며 이로 인한 손해배상이나 손실보상의 책임을 지지 아니하며 “사용자”는 이의를 제기할 수 없습니다.

4 홍보물 부착

- ① 홍보물 등은 금천예술공장 내 지정 장소에 부착해주시기 바랍니다.
 - 지정 장소: 건물 출입구(경비실 입구 주 출입문 제외), 엘리베이터 내외부, 3층 전시실 입구 및 내부
- ② 사용기간 중 비치한 포스터, 프로그램, 화환 등 발생 폐기물은 공연 종료 후 사용자가 철거하여야 합니다.

5 대관 변경 및 취소 관련 주의사항

- ① 대관 변경 및 취소 상황 발생 시 담당자에게 사전 연락 바랍니다. (02-807-4143, 4800)
- ② 대관 변경 및 취소 가능기간은 아래와 같습니다. (대관 취소의 경우 잔여 일수에 따라 상이한 취소 수수료가 발생함)

구분	대관 변경	대관 취소
신청일	(사용일 전일로부터) 7일 이전	(사용일 전일로부터) 6일~15일 이전
작성자	사용자	
작성방법	금천예술공장 대관 변경/취소 신청서(붙임2)	
제출절차	작성 후 담당자 제출(변경/취소 상황 발생시, 사전 연락 필수)	

- ③ 대관계약 변경 및 취소는 ‘예술창작공간 대관규정 12조, 13조’에 따라 진행되며 내용은 아래와 같습니다.

제 12조(대관계약 취소)

- ① 대관자는 대관취소신청서를 제출하여 계약된 사용일의 일부 또는 전체를 취소할 수 있다.
- ② 대관자가 대관취소신청서로 재단에 통보한 경우 다음의 각 호의 경우에만 사용료의 전부 또는 일부를 반환할 수 있다.
 1. 천재지변, 기타 불가항력에 의해 대관사용이 불가능하게 된 경우와 사용(시작)일 전일로부터 최소 15일 이전 대관을 취소한 경우 (100% 반환)
 2. 사용(시작)일 전일로부터 최소 7일 이전에 대관취소 신청을 하여 재단의 승인을 얻은 경우(80% 반환)
 3. 사용(시작)일 전일부터 6일 이내에 대관취소 신청을 하여 재단의 승인을 얻은 경우(60% 반환)
 4. 대관사용 시작일 이후 기사용일을 제외한 잔여 대관기간에 대해 대관 취소를 하고자 하는 경우 (남은 일수의 50% 반환)

제 13조(사용내용 변경금지) 대관자는 계약내용에서 중대한 변경이 있는 경우 계약된 사용일로부터 7일 이전에 재단에 대관변

경신청서를 제출하여 사전에 승인을 얻어야 한다. 재단은 변경 내용의 경중을 심의하여 대관 승인을 취소 또는 제한할 수 있다.

④ 대관이 승인된 이후에도 ‘서울시 창작공간 운영 내규 22조(사용제한)’ 위반 시, 대관 이용이 제한될 수 있으며 내용은 아래와 같습니다.

제 22조(사용제한)

① 다음 각 호에 해당하는 사유가 있을 때에는 대관 및 사용승인을 하지 않는다.

1. 법령 또는 사회적 통념을 위반하는 내용의 전시 및 공연을 목적으로 하는 경우
2. 시설 및 설비를 심각하게 훼손할 우려가 있거나 시설 성격에 부합하지 않는 전시 및 공연을 목적으로 하는 경우
3. 정치적, 종교적 집회 등의 행사
4. 기타 전시 및 공연의 내용, 수준이 재단이 수용하기에 부적합하다고 판단되는 경우
5. 사용목적이 명백히 상업적이거나 이윤추구를 목적으로 하는 경우

② 다음 각 호에 해당하는 경우에는 대관 및 사용승인을 철회, 변경 또는 그 사용을 제한, 정지시킬 수 있다. 이 경우 사용자에게 손해가 있을지라도 재단은 그 배상책임을 지지 않는다.

1. 규정 또는 내규, 지시, 기타 공간별 운영방침에 따라 지정한 제한 행위를 위반한 때
2. 재해 기타 불가항력의 사유로 인하여 시설의 사용이 불가능한 때
3. 사용목적에 위반하거나 사용료를 지정기일까지 납부하지 아니한 때
4. 대관승인 후 신청 기재 사실이 허위로 밝혀졌을 때
5. 규정 또는 내규에서 정한 기일 내에 사용료를 입금하지 않았을 때
6. 사용자가 대관사용권을 재단의 동의 없이 타인에게 양도 또는 전대하는 때
7. 사용자가 재단의 승인 없이 전시 및 공연 내용을 임의로 변경하는 때
8. 음주·흡연·기물파손 등 유해행위 또는 타 대관자에게 방해가 되는 행위를 하는

③ 대관 및 사용승인 후 다음 각 호에 해당하는 행위를 한 자에 대해서 재단은 그 행위사실이 발생한 때로부터 1년간 대관을 제한할 수 있다.

1. 제1항의 제1호 내지 제3호에 해당하는 행위를 한 자
2. 최근 2년 내에 3회 이상 내규가 정한 기일 내에 계약을 체결하지 않은 자
3. 제2항 제3호에 해당하는 행위를 한 자
4. 제2항의 규정에 따라 대관 및 사용승인이 철회 또는 정지된 경우

금천예술공장 서울시 금천구 범안로15길 57 문의 02-807-4143, 4800



금천예술공장 외부인 야간 방문(작업 등) 신청서

1 확인 및 준수사항

1. 작성 대상

- 금천예술공장에 방문한 **모든 외부인(입주작가 가족, 어시스턴트, 협업작가 등)**은 작성 대상입니다.
- **18시 이후 외부인 상주 야간작업은 22시까지만 가능**하며, 아래 양식에 따라 신청서 제출 바랍니다.

2. 신청 방법

- 신청자는 신청내용을 작성하여 **외부인 야간 방문 당일 18시까지 운영사무실로 제출**해야 합니다.

절차	신청자가 양식에 맞춰 작성·제출	▶	운영사무실은 신청내용 확인 후, 관리실로 야간 방문 신청내용 전달	▶	외부인 출입 및 야간 작업 진행
기간	당일 18시까지				당일 22시까지

3. 준수 사항

- 금천예술공장 시설물 및 대여 장비(발생시)를 안전하게 사용할 수 있도록 적극 협조해 주세요.
- 외부인은 제출한 일자 및 시간에 한하여 상주 가능합니다.(최대 4시간 이하)
- 개인 부주의로 인해 발생하는 공간 파손 및 장비 운용시 사고, 파손, 분실에 대해서는 입주작가(신청자)가 보상 및 배상의 책임을 집니다.

2 신청내용 (작성 칸)

1. 신청자

신청자	성명(단체명)		작업실	
	연락처			

2. 외부방문객

방문객	성명(단체명)	
	연락처	

3. 신청내용

방문일시	(예시) 2/6 18:00 ~ 2/6 22:00
방문장소	(예시) ○호실, 창고동
방문사유	(예시) 전시 작품 준비

상기 안내 확인 및 준수사항 이행을 서약하며,
외부인 야간방문을(18시~22시) 위한 신청서를 제출합니다.

20 . . .

신청자

(서명 또는 인)



금천예술공장 대관 변경/취소 신청서

1 신청자 (작성 칸)

대관자	단체명(대표자)			
	사업자등록번호 (주민등록번호)			
	주소			
	E-mail		연락처	

2 변경(취소) 신청 내용 (작성 칸)

내역	변경 전	변경 후
사용기간		

3 변경(취소) 신청 사유 (작성 칸)

※ 변경(취소) 내용을 자유롭게 작성해주시기 바랍니다.

4 환불규정 확인

본 내용은 서울문화재단 '예술창작공간 대관규정' 제12조(대관계약 취소)에 준하여 시행하고 있습니다.

환불 규정			
사용일 15일 이전 취소	사용일 7일 이전 취소	사용일 6일 이전 취소	시작일 이후 잔여기간 취소
100% 반환	80% 반환	60% 반환	남은 일수의 50% 반환

※ 천재지변, 기타 불가항력(사회적 재난 포함)에 의해 대관사용이 불가능하게 된 경우에는 별도의 '대관취소신청서' 제출 없이 100% 반환

위와 같이 귀 재단의 금천예술공장이 승인한 대관에 대하여 변경(취소)을 신청합니다.

20 . . .

신청자

(서명 또는 인)